

FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE OFERTA
REMATE DE BIENES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE PUCARÁ.

(Personas Naturales)

I. INFORMACIÓN DEL BIEN QUE VA A ADQUIRIR

Código / Número:

Descripción:

II. OFERTA DE REMATE Y FORMA DE PAGO (SERIEDAD DE LA OFERTA)

Valor en números:

Valor en letras:

RESPALDO 10% DE LA OFERTA	VALOR EFECTIVO	
---------------------------	----------------	--

RESPALDO 10% DE LA OFERTA	CHEQUE CERTIFICADO	
	NUMERO	

BANCO	
CUENTA	

III. IDENTIFICACIÓN PERSONAL DEL OFERENTE

Apellidos:		Nombres:	
Cédula/pasaporte:		Nacionalidad:	

IV. DOMICILIO Y RESIDENCIA ACTUAL

Provincia:		Cantón:		Ciudad:	
Calle principal:		No.		Transversal:	
Sector/ Barrio:		Edificio		Departamento:	
Teléfono:		Celular:		Correo electrónico:	

V. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA POR EL OFERENTE (Señalar con una X)

Formulario de Presentación de Oferta.	
Respaldo de seriedad de la oferta por el 10% del valor de la oferta , mediante valor efectivo o cheque certificado.	
Copia a color de la cédula o pasaporte del oferente.	
Si los documentos son emitidos por autoridad extranjera, deberán estar apostillados.	

VI. DECLARACIÓN y ACEPTACIÓN

- Declaro bajo juramento, que los datos que constan en el formulario son correctos y verídicos reconociendo que Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Pucará tiene el derecho y está plenamente facultado a comprobar, la veracidad y autenticidad de los datos.
- Declaro que los fondos para el pago del Bien tienen origen lícito.
- Declaro que conozco las condiciones y el cronograma del proceso de remate.
- Declaro que conozco las condiciones y el estado físico de los Bienes por los que estoy postulando.
- Declaro que he revisado y tengo conocimiento de las disposiciones y el procedimiento de remate determinado en el Reglamento General Sustitutivo para la Administración, Utilización, Manejo y Control de Bienes e Inventarios del Sector Público.
- Declaro que NO me encuentro inmerso en las inhabilidades establecidas en el Código Civil, ni las prohibiciones determinadas en el Reglamento General Sustitutivo para la Administración, Utilización, Manejo y Control de Bienes e Inventarios del Sector Público.
- Acepto que, si la información no es verídica ni completa, la solicitud será rechazada.

VII. AUTORIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN

- Certifico que la información arriba indicada es correcta y verdadera, entiendo que esta información sea leída y revisada por las autoridades, quienes la podrán considerar para todos los efectos legales.
- Autorizo a Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Pucará a realizar el análisis que considere pertinente e informar a las autoridades competentes en caso de investigación y/o determinación de transacciones inusuales e injustificadas.

FIRMA DEL OFERENTE